

MANUAL ACESSO PORTAL WEB INFORMA ESCOLA



01

Acesse o site e faça seu cadastro

- Acesse a página: <https://meu.informaescola.net/>
- Clique em "Registre-se"
- Faça seu registro preenchendo todos os campos solicitados. Esse passo é necessário apenas no primeiro acesso
- Informe email e telefone válidos
- Crie uma senha e repita a mesma informação no campo "Confirme sua senha"
- O formato da senha é livre, podendo ser somente números, somente letras, alfanumérica, letras maiúsculas ou minúsculas
- Clique em "Criar"

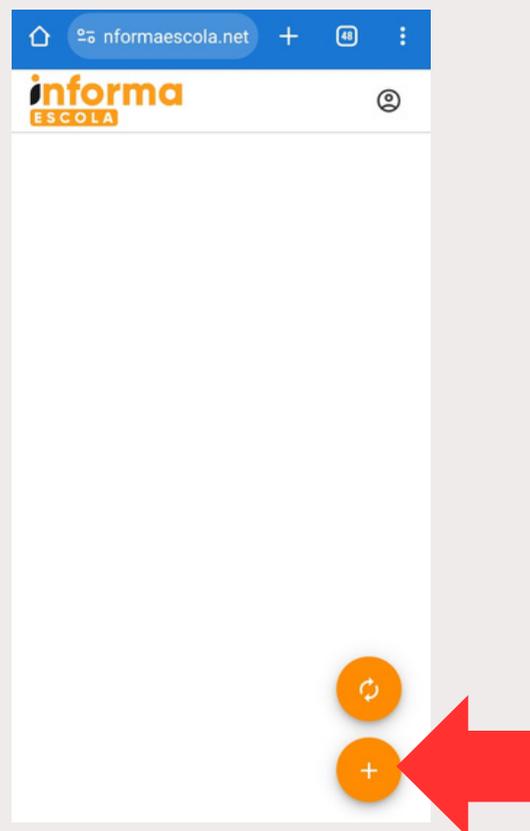
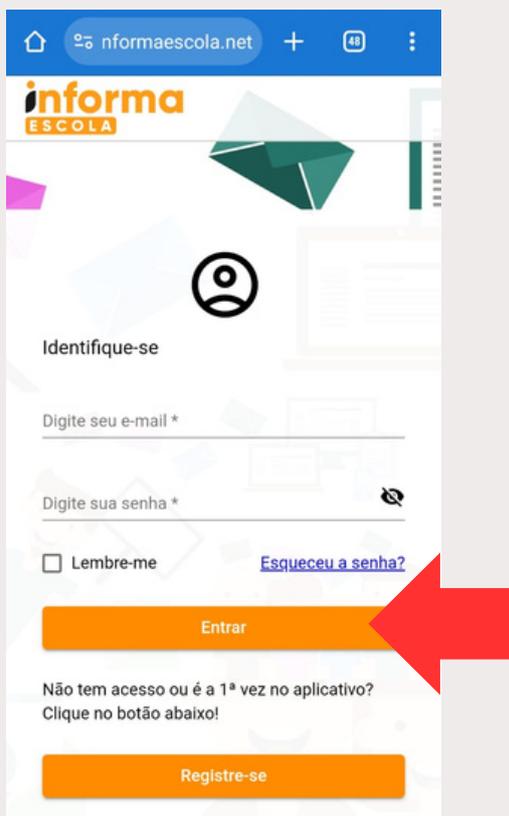
The screenshot shows the login page of the Informa Escola portal. At the top, there is a navigation bar with the Informa Escola logo. Below the logo, there is a large icon of a person. The main heading is "Identifique-se". There are two input fields: "Digite seu e-mail *" and "Digite sua senha *". Below the email field, there is a checkbox labeled "Lembre-me" and a link "Esqueceu a senha?". At the bottom, there is an orange button labeled "Entrar". Below the "Entrar" button, there is a text prompt: "Não tem acesso ou é a 1ª vez no aplicativo? Clique no botão abaixo!". At the bottom of the page, there is an orange button labeled "Registre-se". A red arrow points to the "Registre-se" button.

The screenshot shows the registration page of the Informa Escola portal. At the top, there is a navigation bar with the Informa Escola logo. Below the logo, there is a large icon of a person. The main heading is "Registre-se". There are several input fields: "Nome *" with the value "Maria Silva", "E-mail *" with the value "XXXXXXXXZZZZ@XXXXXXXXX.XXX", "Celular *" with the value "6199999999", and "ex:(00) 0000-00000". Below the phone number field, there is a "Digite sua senha *" field with a masked password "*****" and a "Confirme sua senha *" field with a masked password "*****". At the bottom right, there are two buttons: "Voltar" and "Criar". A red arrow points to the "Criar" button.

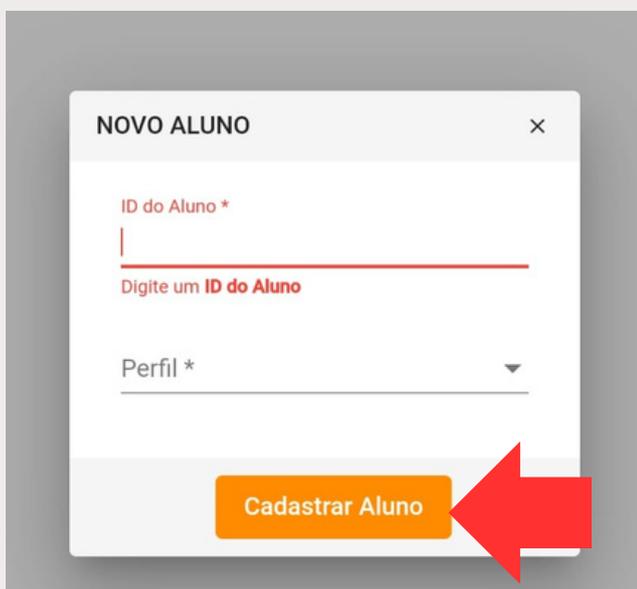
02

Faça o login de acesso e cadastre o aluno

- Digite o e-mail informado no cadastro
- Digite a senha criada no cadastro
- Clique em "Entrar"
- Clique no botão "+"

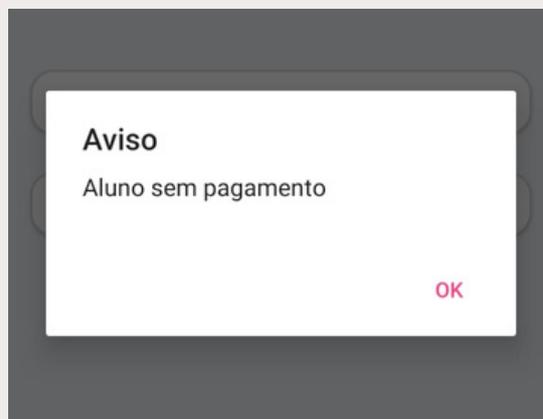


- Informe o **ID do aluno** (o código do aluno é informado pela escola)
- Selecione o parentesco
- Clique em "**Cadastrar Aluno**"



Demais parentescos role a tela para baixo

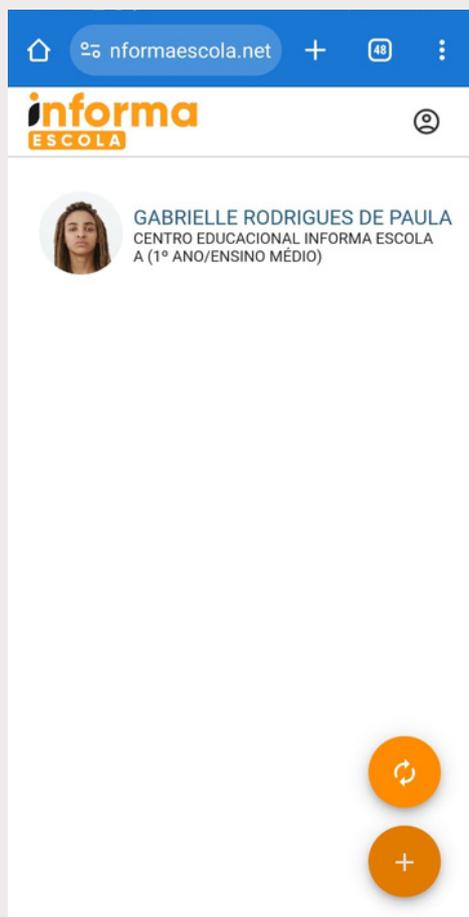
- Caso apareça o Aviso de "Aluno sem pagamento" procure a escola e assim que resolvido repita o passo de Cadastro do aluno.



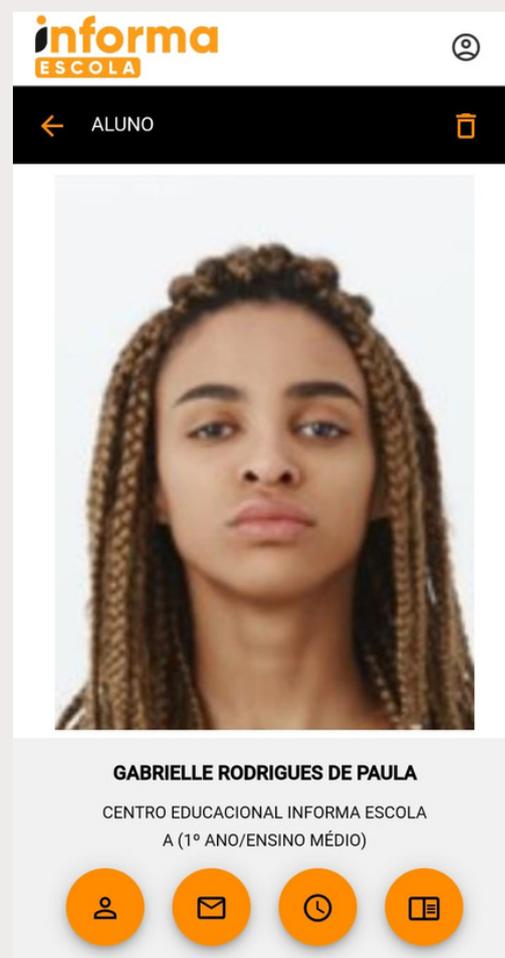
03

Utilizando o Portal Web

- Clique nos dados do aluno



- Explore as funcionalidades do Portal Web clicando nos botões abaixo do nome do aluno



-  Perfil do aluno com informações da turma, matrícula e ID do Informa Escola
-  Mensagens da Direção e Coordenação da Escola

-  Frequência do aluno com horários de entrada e saída
-  Carteira do Estudante Digital



Para ler a mensagem bastar clicar na linha do assunto desejado



O símbolo do envelope significa que a mensagem ainda não foi lida pelo usuário



Frequência do aluno com horários de entrada e saída



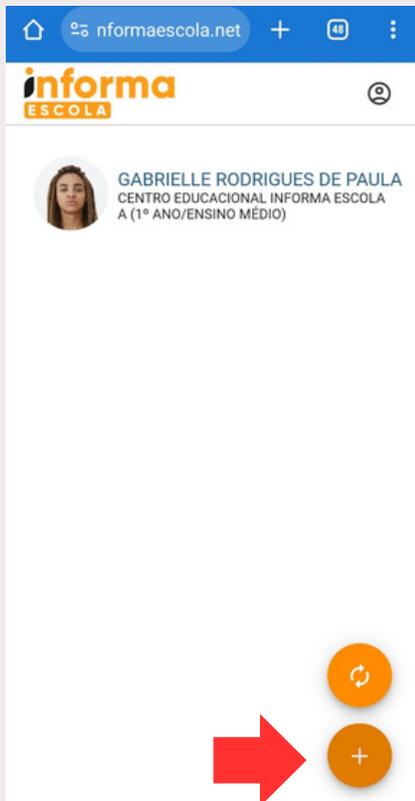
Nas setas é possível voltar para os meses anteriores ou adiantar para os seguintes. Observação: as datas do calendário escolar são registradas pela escola do aluno.

Para obter as informações de todas as data do mês selecionado, basta rolar a tela para cima ou para baixo

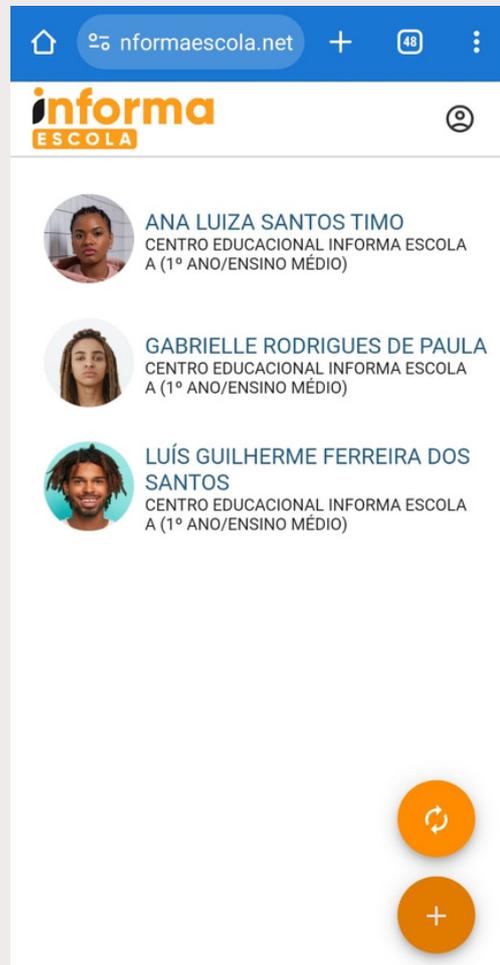
04

Cadastre outros alunos

- Para isso clique no botão "+" e repita parte do passo 2



- Após o cadastro, na tela inicial do App, obtenha as informações individuais do estudante clicando na foto/nome do aluno,



05

Demais funcionalidades

Botões de "atualizar" e "perfil do usuário" na tela inicial do App



O botão "Perfil" permite que o usuário altere a senha de acesso e também que se desconecte do Portal Informa Escola.



Esse botão serve para atualizar os registros do aluno. O Portal faz a atualização de forma automática, porém poderá ser realizada também pelo usuário.

Em caso de dúvidas, envie uma mensagem para suporte@informaescola.com.br